

**UCHWAŁA NR XIII/93/15  
RADY MIEJSKIEJ W BARCZEWIE**

z dnia 7 lipca 2015 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy  
Barczewo**

Na podstawie art. 5a ust. 2 i art 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 645, poz. 1318, z 2014r. : poz. 379, 1072), Rada Miejska w Barczewie uchwala, co następuje :

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Barczewo, określone w Regulaminie, stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XLIX/302/06 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 22 marca 2006r. w sprawie zasad i trybu konsultacji z mieszkańcami Gminy Barczewo.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barczewa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

  
Andrzej Maciejewski

Załącznik do Uchwały Nr XIII/93/15  
Rady Miejskiej w Barczewie  
z dnia 7 lipca 2015 r.

## **Regulamin określający zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Barczewo**

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

1/ Regulaminie –rozumie się przez to Regulamin określający zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Barczewo,

2/ Radzie –rozumie się przez to Radę Miejską w Barczewie,

3/ Burmistrzowi –rozumie się przez to Burmistrza Barczewa,

4/Gminie – rozumie się przez to miasto i gminę Barczewo,

5/ konsultacjach –rozumie się przez to konsultacje społeczne, przeprowadzane na podstawie przepisów niniejszego Regulaminu,

6/ organizacjach pozarządowych –rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.),

7/ Urzędzie –rozumie się przez to Urząd Miejski w Barczewie

### **§ 2. Cel konsultacji**

1. Konsultacje społeczne przeprowadza się w celu:

1/ zapewnienia mieszkańcom uczestnictwa w procesie podejmowania rozstrzygnięć, bezpośrednio wpływających na sposób i jakość ich życia,

2/aktywizacji środowisk lokalnych, rozwoju samorządności i kształtowania poczucia odpowiedzialności za funkcjonowanie Gminy,

3/ polepszania współpracy organów Gminy z mieszkańcami oraz wzmocnienia i realizowania idei leżących u podstaw tworzenia wspólnoty samorządowej.

2. Konsultacje społeczne powinny być prowadzone na możliwie najwcześniejszym etapie tworzenia projektu bądź inwestycji, w celu zebrania opinii, uwag i propozycji w określonej sprawie, a także wyboru najbardziej optymalnych rozwiązań.

### **§ 3. Zakres merytoryczny i zasięg konsultacji**

1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy przeprowadza się w przypadkach określonych ustawami lub w innych sprawach ważnych dla Gminy.

2. Konsultacje z mieszkańcami mogą być prowadzone w szczególności w sprawach dotyczących :

1/ wieloletnich planów inwestycyjnych,

2/ inwestycji miejskich,

3/ organizacji komunikacji,

4/ projektów aktów prawa miejscowego, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej,

5/ strategii i wszelkich programów, wynikających z realizacji zadań własnych Gminy,

6/ innych kwestii uregulowanych odrębnymi przepisami, o ile te przepisy nie określają innego trybu przeprowadzania konsultacji.

3. Konsultacje mogą mieć zasięg :

- 1/ teren miasta i gminy Barczewo, gdy podejmują sprawy ważne dla mieszkańców całej Gminy,
- 2/ lokalny, gdy podejmują sprawy ważne dla mieszkańców określonego terytorium, np.: teren miasta, teren jednostki pomocniczej gminy, mieszkańców obszarów pozostających pod wpływem inwestycji lub projektu miejskiego,
- 3/ środowiskowy, gdy podejmują sprawy ważne dla określonych grup mieszkańców, organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów zainteresowanych.

#### **§ 4. Inicjatywa w zakresie przeprowadzania konsultacji społecznych**

1. Konsultacje mogą być przeprowadzane z inicjatywy własnej Burmistrza lub na wniosek :

- 1/ komisji Rady Miejskiej w Barczewie, właściwej rzeczowo w przedmiocie konsultacji,
- 2/ co najmniej 7 radnych Rady,
- 3/ co najmniej 50 mieszkańców , posiadających czynne prawo wyborcze i wpisanych do stałego rejestru wyborców,
- 4/ co najmniej 3 organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy, w dziedzinach dotyczących prowadzonej przez te organizacje działalności statutowej.

#### **§ 5. Procedura inicjowania i zasady przeprowadzania konsultacji społecznych**

1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1/ przedmiot (zakres), termin i zasięg terytorialny konsultacji,
- 2/ formę konsultacji, określenie sposobu zgłaszania opinii, uwag i propozycji,
- 3/ uzasadnienie z określeniem celu, jaki ma zostać osiągnięty,
- 4/ wskazanie osoby/osób, z którymi należy się kontaktować w sprawie złożonego wniosku oraz danych kontaktowych.

Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. W przypadku wniosków składanych przez mieszkańców do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć czytelnie przygotowaną listę osób popierających inicjatywę zawierającą m.in.:

1/ na każdej stronie nagłówek wraz z określonym zakresem konsultacji oraz stopkę zawierającą numer strony i oświadczenie osób popierających wniosek o ogłoszenie konsultacji, stanowiące zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do złożenia wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 1182 z późn.zm.),

- 2/ imiona i nazwiska,
- 3/ adresy zamieszkania,
- 4/ własnoręczne podpisy.

Wzór listy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

3. W przypadku wniosków składanych przez organizacje pozarządowe do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć listę zawierającą:

- 1/ nazwę każdej organizacji oraz adres jej siedziby,
- 2/ imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania organizacji,
- 3/ podpis osoby (lub osób) uprawnioncej do reprezentowania organizacji.

4. Wnioski niekompletne mogą zostać uzupełnione w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia o brakach. Wnioski nieuzupełnione nie podlegają rozpatrywaniu.

5. Wniosek spełniający wymogi określone w § 5 ust. 1-3, jest rozpatrywany przez Burmistrza w terminie 30 dni kalendarzowych, od dnia złożenia, biorąc pod uwagę koszty proponowanej formy konsultacji oraz zasadność proponowanego sposobu konsultacji.

6. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych, Burmistrz podejmuje w formie zarządzenia.

7. O przeprowadzeniu lub odmowie przeprowadzenia konsultacji, Burmistrz informuje wnioskodawcę.

8. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 6, określa :

- 1/ cel i przedmiot konsultacji,
- 2/ czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji oraz miejsce ich przeprowadzania,
- 3/ zasięg terytorialny oraz podmioty uczestniczące w konsultacjach,
- 4/ formę przeprowadzania konsultacji społecznych,
- 5/ komórkę organizacyjną Urzędu odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji,
- 6/ termin i formę przekazania wnioskodawcy oraz mieszkańcom informacji o wynikach konsultacji.

9. Koszty konsultacji społecznych pokrywane są z budżetu Gminy.

10. Konsultacje wynikające z przepisów prawa przygotowuje i przeprowadza Burmistrz, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, o ile te przepisy nie określają innego trybu konsultacji.

#### **§ 6. Tryb przeprowadzania konsultacji**

1. Konsultacje z mieszkańcami mogą być prowadzone w co najmniej jednej z podanych form :

- 1/ otwartych spotkań z mieszkańcami, zwanych dalej „spotkaniami konsultacyjnymi”,
- 2/ badania opinii mieszkańców poprzez umieszczenie dokumentu, podlegającego konsultacjom, na stronie internetowej Urzędu i przyjmowanie uwag na piśmie za pomocą formularza konsultacyjnego.

2. Ponadto konsultacje mogą być również prowadzone w formie:

- 1/ warsztatów dla mieszkańców i zainteresowanych podmiotów, umożliwiających zdobycie wiedzy na temat konsultowanego przedsięwzięcia i wypracowanie wspólnych rozwiązań,
- 2/ zebrań z organizacjami pozarządowymi, działającymi na terenie Gminy Barczewo,
- 3/ przekazania do zaopiniowania projektu dokumentu zainteresowanym instytucjom, podmiotom, bądź organizacjom pozarządowym,

4) głosowania

4. Możliwe jest prowadzenie konsultacji w różnych formach jednocześnie.

5. Wyboru form konsultacji dokonuje Burmistrz w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności.

**§ 7. 1.** Burmistrz jest zobowiązany zapewnić nadzór merytoryczny i organizacyjny nad spotkaniami konsultacyjnymi oraz bezstronny sposób ich przeprowadzania.

2. Rozwiązania wypracowane podczas spotkań konsultacyjnych powinny być wynikiem kompromisu.

3. Ze spotkania konsultacyjnego sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności osób biorących udział w spotkaniu.

4. Spotkanie konsultacyjne jest ważne bez względu na liczbę przybyłych mieszkańców.

5. Informacja o spotkaniu konsultacyjnym powinna być podana do publicznej wiadomości co najmniej 7 dni przed terminem spotkania na stronie internetowej , Biuletynie Informacji Publicznej i tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

**§ 8. 1.** Konsultacje w trybie badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego nie mogą trwać krócej niż 14 dni kalendarzowych.

2. Informacja o konsultacjach w trybie, o którym mowa w ust. 1, powinna być podana do publicznej wiadomości co najmniej 1 tydzień przed terminem rozpoczęcia konsultacji na stronie internetowej Miasta, Biuletynie Informacji Publicznej i tablicy ogłoszeń Urzędu.

3. Wzór formularza konsultacyjnego każdorazowo określa Burmistrz w zarządzeniu, o którym mowa w § 5 ust. 6.

§ 9. 1. Realizacja konsultacji społecznych wymagających specjalistycznej wiedzy, odbywać się może z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.

2. Burmistrz w uzasadnionych przypadkach może powołać zespół opiniodawczo –konsultacyjny, którego zadaniem jest pomoc w ocenie zasadności składanych uwag.

#### **§ 10. Wyniki konsultacji**

1. Burmistrz podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji w terminie 30 dni od daty ich zakończenia na stronie internetowej , w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Barczewie.

2. Burmistrz przedstawia wyniki konsultacji również na najbliższej sesji Rady.

3. Wyniki konsultacji społecznych zawierają zestawienie zgłoszonych opinii wraz ze stanowiskiem Burmistrza do danej opinii oraz uzasadnieniem tego stanowiska.

4. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy, lecz stanowią istotną opinię przy podejmowaniu rozstrzygnięć w sprawach dotyczących przedmiotu konsultacji.

#### **§ 11. Postanowienia końcowe**

1. Konsultacje społeczne uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem.

Załącznik Nr 1 do do Regulaminu określającego zasady i tryb  
przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami  
Gminy Barczewo

### WNIOSEK O PRZEPROWADZENIE KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Na podstawie Regulaminu określającego zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Barczewo, przyjętego Uchwałą Nr XIII/93/15 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 7 lipca 2015r.

#### składam/y wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych

1. Wnioskodawca (właściwe zaznaczyć) :

- co najmniej ..... Radnych Rady Miejskiej w Barczewie
- komisja Rady Miejskiej w Barczewie właściwa rzeczowo w przedmiocie konsultacji
- co najmniej ..... mieszkańców Gminy Barczewo
- co najmniej ..... organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Barczewo

2. Przedmiotem konsultacji jest:

.....  
.....  
.....

3. Proponowany zasięg konsultacji:

- teren miasta i gminy
- ..... lokalny ..... (jakiego ..... terytorium dotyczy?).....  
.....
- środowiskowy (kogo dotyczy?).....  
.....

4. Proponowany termin konsultacji .....

5. Proponowana forma konsultacji .....

6. Uzasadnienie wniosku o przeprowadzenie konsultacji z określeniem celu, jaki ma zostać osiągnięty

.....  
.....  
.....

7. Osoby upoważnione do kontaktów w imieniu inicjatorów:

a) imię i nazwisko.....

adres zamieszkania.....

adres poczty elektronicznej.....

tel. kontaktowy.....

b) imię i nazwisko.....

adres zamieszkania.....

adres poczty elektronicznej.....

tel. kontaktowy.....

Podpisy osób składających wniosek:

.....

.....

**Załącznik nr 2** do Regulaminu określającego zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Barczewo

**LISTA OSÓB POPIERAJĄCYCH INICJATYWĘ ROZPOCZĘCIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH W ZAKRESIE**

Popieram inicjatywę rozpoczęcia konsultacji społecznych w Barczewie w zakresie :

.....

.....

.....

| Lp. | Imię i nazwisko | Adres zamieszkania | Własnoręczny podpis |
|-----|-----------------|--------------------|---------------------|
|     |                 |                    |                     |
|     |                 |                    |                     |
|     |                 |                    |                     |
|     |                 |                    |                     |
|     |                 |                    |                     |
|     |                 |                    |                     |
|     |                 |                    |                     |
|     |                 |                    |                     |
|     |                 |                    |                     |
|     |                 |                    |                     |

