

Zarządzenie Nr 0151/29/10

Burmistrza Barczewa

z dnia 2 kwietnia 2010 r.

w sprawie ogłoszenia II otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych w 2010 r.

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

Zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam II otwarty konkurs ofert na wsparcie wykonania zadań publicznych określony w Uchwale Nr XLVII/353/09 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 29 grudnia 2009 r w sprawie uchwalenia Roczego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – na 2010 r. Oraz w Uchwale Nr XLVII(355)09 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 29 grudnia 2009 r w sprawie uchwalenia budżetu gminy Barczewo na 2010 r załącznik nr 10.

§ 2. Ogłoszenie zawierające wykaz zadań objętych konkursem, termin składania ofert oraz zasady przyznawania dotacji zawarte są w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) na BIP Urzędu Miejskiego w Barczewie,
- 2) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Barczewie,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Barczewie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Lech Jan Nitkowski

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 0151/28/10
Burmistrza Barczewa z dnia 2 kwietnia 2010 r.

BURMISTRZ BARCZEWA

na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873, z późn. zm.) oraz Załącznika nr 10 do Uchwały Nr XLVII (355)09 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 29 grudnia 2009 r w sprawie uchwalenia budżetu gminy Barczewo na 2010 r oraz Uchwały Nr XLVII(353)09 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 29 grudnia 2009 r w sprawie uchwalenia

„Programu współpracy gminy Barczewo z organizacjami pozarządowymi na rok 2010”
ogłasza II otwarty konkurs ofert na wsparcie wykonania zadań publicznych gminy Barczewo w 2010 roku

Konkurs obejmuje zadania z zakresu:

I. Kultura i sztuka, w którym przyjęto następujące zadania:

1. Organizacja Gminnych Dożynek.

FORMY REALIZACJI ZADANIA:

- organizowanie oraz realizacja dożynek.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w 2010 roku –

Organizacja Gminnych Dożynek . - 10 000,00 zł,

Środki wydatkowane z budżetu gminy Barczewo na realizację zadań w 2009 roku wynosiły –

- zadanie organizacja gminnych dożynek nie było realizowane w 2009 roku przez organizacje pozarządowe,

II. Kultura fizyczna, sport i rekreacja, w którym przyjęto następujące zadania:

Prowadzenie szkoleń sportowych w różnych grupach wiekowych poprzez zajęcia treningowe i udział w rozgrywkach promujących sport i gminę Barczewo.

Organizowanie integracyjnych imprez sportowo - rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponad lokalnym.

FORMY REALIZACJI ZADANIA:

- organizowanie zajęć pozalekcyjnych oraz zajęć pozaszkolnych zajęć sportowych

i rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,

- zwiększenie dostępności dzieci i młodzieży do uprawiania różnych dyscyplin sportowych,
- szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
- organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych, popularyzujących kulturę fizyczną, sport i zdrowy styl życia,
- zadania powinny być realizowane w różnych dyscyplinach sportu,
- priorytetowo traktowane będą oferty przedstawiające zadania o zasięgu gminnym, realizowane w formie programów oraz imprez o szerokim zasięgu społecznym,
- zwiększające ofertę sportowych zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży,
- promujących prozdrowotne, społeczne edukacyjne i wychowawcze wartości sportu,
- zwiększające dostęp do aktywności sportowej,
- inicjujące aktywność fizyczną i osób nieaktywnych sportowo.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w 2010 roku –

Prowadzenie szkoleń sportowych w różnych grupach wiekowych poprzez zajęcia treningowe i udział w rozgrywkach promujących sport i gminę Barczewo. - 5 462,00 zł,

Organizowanie integracyjnych imprez sportowo – rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponad lokalnym. - 14 100,00 zł

Środki wydatkowane z budżetu gminy Barczewo na realizację zadań w 2009 roku wynosiły –

Rozwój sportowy dzieci i młodzieży szkolnej na terenie miasta i terenach wiejskich oraz organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych promujących gminę. - 60 000,00 zł

Upowszechnianie sportu i zdrowego stylu życia w rodzinie oraz różnych grupach zawodowych i społecznych wraz z organizacją imprez sportowych. - 20 000,00 zł

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeśli prowadzą działalność w sferach objętych konkursem.
2. Oferta winna być zgodna ze wzorem zawartym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
3. Do oferty należy dołączyć załączniki:
 - a) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (wystawiony nie później niż 3 miesiące przed dniem otwarcia ofert lub oświadczenie Zarządu iż dane zawarte w wyciągu KRS są aktualne na dzień podpisania umowy),
 - b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za ubiegły rok (w przypadku krótszej działalności – za okres tej działalności)
 - c) statut
 - d) wykaz imienny zawodników wraz z podaniem rocznika - *dotyczy klubów sportowych*
 - e) efekty sportowe, osiągnięcia uzyskane przez klub lub jego zawodników we

e) efekty sportowe, osiągnięcia uzyskane przez klub lub jego zawodników we współzawodnictwie sportowym w ostatnim okresie (rok 2009) – dotyczy klubów sportowych

Każdy podmiot składa jeden komplet powyższych dokumentów, do każdej złożonej oferty, bez względu na ilość składanych ofert.

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Podmioty, które pozyskały partnerów do realizacji przedłożonego projektu zobowiązane są dołączyć kopię porozumienia partnerskiego.
3. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie poszczególnych zadań, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. Jeżeli wysokość przyznanej dotacji jest niższa, niż wnioskowana w ofercie, oferent zobowiązany jest do dokonania korekty kosztorysu. Jednocześnie może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
4. Dotacje nie mogą być udzielane na:
 - 1) przedsięwzięcia, które są dofinansowywane z budżetu Gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - 2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - 3) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - 4) budowę, nabycie lub dzierżawę budynków, lokali, gruntów,
 - 5) prace remontowo – budowlane,
 - 6) zadania inwestycyjne,
 - 7) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym,
 - 8) działalność gospodarczą, polityczną i religijną,
 - 9) podatki, cła, opłaty skarbowe, leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów.

5. W ramach udzielanej dotacji mogą być pokrywane następujące koszty:

- 1) związane z uczestnictwem bezpośrednich adresatów w projekcie (w tym np.: wynajem sali, materiały szkoleniowe, koszty zakwaterowania, wyżywienia, nagrody w konkursach, opłaty startowe zawodników, ubezpieczenia),
- 2) osobowe merytoryczne (w tym np. Doradców , trenerów),
- 3) osobowe administracji i obsługi projektu (w tym np.: koordynacja projektu),
- 4) wyposażenie związane z realizacją zadania, przy czym wartość zakupionego składnika majątku nie może przekroczyć kwoty 3 500,00 zł),
- 5) administracyjne związane z realizacją projektu (w tym np. Opłata za telefon, opłaty pocztowe),
- 6) związane z wydatkami na działania promocyjne projektu.

6. Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Barczewa a podmiotem, którego oferta została wybrana.

7. Pozostałe zasady przyznawania środków finansowych regulują przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz inne przepisy prawa.

IV. Warunki realizacji zadania

1. Zadanie winno być wykonane w 2010 roku w terminie wskazanym w ofercie.
2. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy miasta i gminy Barczewo.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz w umowie.
4. Dotyczy zadań sportowych: podmioty występujące o dotację na realizację zadania powinny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie oraz zapewnić:
 - kadrę merytoryczną z kwalifikacjami i doświadczeniem do prowadzenia zajęć i organizacja zawodów i imprez sportowo - rekreacyjnych,
 - bazę lokalową lub dostęp do takiej bazy oraz sprzęt sportowy zapewniający realizację zadania,
 - dotowane podmioty zobowiązane są do prowadzenia i gromadzenia dokumentacji merytorycznej i finansowej z realizacji zadania.

V. Termin i warunki składania ofert

1. Oferty na realizację wymienionych zadań należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 30.04.2010 r.** w zamkniętej kopercie, na której należy wpisać nazwę i adres podmiotu, nazwę zadania określonego w konkursie oraz adnotację: „**II Konkurs 2010**” w Urzędzie Miejskim w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, pokój nr 1, w godzinach pracy urzędu lub przesłać pocztą na w/w adres, przy czym **o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty.**
2. Formularze ofert dostępne są w Urzędzie Miejskim w Barczewie Plac Ratuszowy 1 oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Barczewie – **zakładka Organizacje Pozarządowe.**
3. Podmioty, które składają kilka ofert w konkursie – powinny złożyć każdą ofertę odrębnie.
4. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferty muszą być podpisane i opieczetowane przez oferenta.

VI. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w ciągu 10 dni od dnia zakończenia składania ofert.
2. Propozycji podziału środków dokona Komisja Oceniająca powołana przez Burmistrza Barczewa. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert, Komisja Oceniająca będzie brała pod uwagę w szczególności:
 - 1) możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym doświadczenie w organizacji tego typu zadań,
 - 2) zasoby rzeczowe i osobowe oraz kwalifikacje realizatorów,
 - 3) zasadność i rzetelność określenia kosztów projektu – przejrzystość kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, szczególnie w części, która ma być finansowana z dotacji,
 - 4) wysokość wkładu własnego (minimum 10% - przez wkład własny organizacji rozumiany jest zarówno wkład finansowy w realizację zadania oraz wkład poza finansowy) i możliwość dofinansowania z innych źródeł,
 - 5) rzetelność i doświadczenie podmiotu – analiza i ocena realizacji zadań zleconych oferentowi w poprzednim okresie, w tym terminowość i jakość rozliczenia otrzymanych dotacji,
 - 6) liczba odbiorców projektu,
 - 7) zgodność oferty z priorytetami i zadaniami gminy Barczewo oraz z zapisami statutowymi organizacji.
3. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Barczewa. Poszczególnym podmiotom może być przyznana więcej niż jedna dotacja.
4. Od decyzji Burmistrza w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
5. Podpisanie umów z podmiotami nastąpi po rozstrzygnięciu konkursu ofert.
6. Wyniki konkursu: wykaz podmiotów, wysokość przyznanej dotacji i cel, zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Barczewie oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.